

NORMATIVA DE EDICIÓN Y ÉTICA DE PUBLICACIÓN

NORMAS DE REDAÇÃO E ÉTICA DE PUBLICAÇÃO

WRITING STANDARDS AND PUBLICATION ETHICS

CS

Índice

I. Normas de formato y redacción para el envío de artículos	3
II. Ética de publicación	8

Índice

I. Normas de formato e redação para o envio de artigos	11
II. Ética de publicação	16

Contents

<i>I. Format and writing standards for the submission of papers</i>	19
<i>II. Publication ethics</i>	21

I. Normas de formato y redacción para el envío de artículos

Importante:

1. El envío de un artículo implica la declaración de que es absoluta y rigurosamente inédito.
2. El incumplimiento de cualquiera de las normas que aparecen a continuación se considerará motivo válido para rechazar el artículo.

CTS recibe trabajos originales en idioma español, portugués e inglés que tengan una estrecha vinculación temática con el universo de articulación entre la ciencia, la tecnología y la sociedad. La revista no acepta artículos que versen sobre otras temáticas.

Los artículos deberán ser enviados a *CTS* a través de su plataforma OJS, donde deberán cargarse también todos los metadatos requeridos en español, portugués e inglés. El documento propiamente dicho deberá ser un archivo Word anónimo, tamaño A4, con las siguientes características:¹

1. Extensión

Para las secciones “Artículos” y “Dossier”, los textos no podrán contener menos de 8000 palabras ni más de 12.000 palabras (bibliografía incluida). Las reseñas bibliográficas podrán tener una longitud máxima de 2000 palabras.

2. Estructura

Se recomienda que los artículos se ajusten a la estructura estandarizada IMRyD: introducción, métodos, resultados y discusión (o conclusión). Se admite la pluralidad de enfoques y metodologías de investigación y, por tanto, de estructuras alternativas, siempre que el artículo presente una organización argumental clara.

¹ Se recomienda observar también el formato utilizado en artículos ya publicados en nuestro sitio web.

3. Formato

3.1. Tipo y tamaño de fuente. Arial en todo el texto. Cuerpo 12 para el título del artículo; cuerpo 10 para los tres resúmenes; cuerpo 11 para el texto propiamente dicho y la bibliografía; cuerpo 9 para las notas al pie.

3.2. Interlineado. Sencillo, con espaciado anterior y posterior de 0 pto. Entre párrafos debe figurar un espacio en blanco. No se admite ningún otro tipo de interlineado.

3.3. Márgenes. Para inferior y superior: 2,5 cm. Para izquierdo y derecho: 3 cm. El título del artículo (tanto en sus versiones española y portuguesa como en su versión inglesa) deberá figurar en el margen derecho de la página. El texto propiamente dicho aparecerá dentro de márgenes justificados.

3.4. Notas al pie. Las notas al pie deberán aparecer numeradas, sin espacios en blanco entre sí y con los márgenes justificados, siempre en fuente Arial cuerpo 9.

3.5. Sangría. Todos los párrafos deberán figurar con sangría (0.25 según la regla del Word), con excepción de aquellos párrafos que sigan a un título o subtítulo y aquellos que sigan a un gráfico, figura o tabla, que deberán figurar sin sangría.

3.6. Gráficos, figuras y tablas. En caso de que las hubiere, deberán ser enviadas aparte en un documento Excel. Dentro de este documento, cada gráfico, figura y tabla deberá figurar en solapa propia y ser denominada claramente. Los gráficos, las figuras y las tablas también deberán aparecer en el artículo. Todas las imágenes deberán ser enviadas en archivo original.

3.7. Resúmenes. Los resúmenes en español, portugués e inglés deberán ser redactados en un solo párrafo y ninguno superará las 200 palabras. Se incluirán hasta cinco palabras clave en cada caso. A diferencia de las versiones en español y portugués, la versión en inglés deberá aparecer en itálica. La revista se reserva el derecho de enviar a retraducir aquellos resúmenes que considere deficientes.

3.8. Títulos y subtítulos. El artículo deberá estar titulado en español, en portugués y en inglés. Siempre que el artículo esté escrito en español o en portugués, el título en inglés deberá figurar tercero y en itálica. En tal caso, el primer título responderá a la lengua utilizada en el resto del artículo (español o portugués) y el segundo a la otra gran lengua iberoamericana. En caso de que el artículo esté escrito en inglés, el primer título figurará en esa lengua y en itálica, el segundo en español y el tercero en portugués. El orden de los títulos se corresponderá con el orden de los resúmenes desplegados a continuación.

Con excepción de los subtítulos de segundo orden, tanto en la carátula como en el cuerpo de texto todos los títulos y subtítulos deberán figurar en negrita. Dentro del cuerpo de texto, en caso de que el artículo contenga títulos y subtítulos, tanto unos como otros deberán figurar numerados: **1.**, **1.1.**, **1.1.1.** Si el artículo no contiene subtítulos, los títulos de los apartados no requerirán numeración. A su vez, los títulos y subtítulos deberán respetar la siguiente estructura de orden e interlineado:

- El título principal de la sección deberá figurar antecedido por una doble línea en blanco respecto de la sección anterior y seguido de una sola línea en blanco respecto de su propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1. Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente

Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país

- Los subtítulos de primer orden también deberán aparecer numerados, antecédidos por una sola línea en blanco respecto de la sección anterior y seguidos de una sola línea en blanco respecto de su propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1.1. Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente

Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país...

- Los subtítulos de segundo orden deberán aparecer numerados, sin negrita y en *itálica*, antecédidos por una sola línea en blanco respecto de la sección anterior y pegados, sin ninguna línea en blanco de por medio, al primer párrafo del propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1.1.1. Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente
Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país...

- No se aceptarán subtítulos de tercer orden.
- En caso de que el artículo cuente con una "Introducción" o una "Conclusión", ninguno de estos dos títulos deberá aparecer numerado. La numeración quedará para los títulos entre la introducción y la conclusión.
- Ningún título ni subtítulo llevará punto final ni subrayado.

4. Citas y referencias bibliográficas

4.1. Espacio de bibliografía. Para el listado de referencias bibliográficas se aplicará la norma APA en su última versión. Como excepción a esta norma, se incluirán los nombres completos (en lugar de solo las iniciales) de todas las personas participantes en la autoría, edición, coordinación y organización de los textos citados. La bibliografía aparecerá al final del artículo, en un listado ordenado alfabéticamente, y cada referencia bibliográfica deberá contar con un enlace verificado (en el caso de que la cita disponga de él). No se aceptarán más de 40 referencias por artículo.²

4.2. Citas dentro del texto. Las referencias a artículos o libros deben figurar en el texto entre paréntesis, indicando el apellido y el año, separados por una coma (Navarro, 2018). En el caso de que en una misma referencia se incluyan varios libros o artículos, se citarán, a continuación, en orden alfabético y separados por un punto y coma: (Navarro, 2018; Nogueira, 2017). Los artículos con la misma autoría se dividen por comas, distinguiéndose —si son del mismo año— por letras: (Nogueira, 1990, 1995, 2000a, 2000b, 2000c, 2017). Si el apellido forma parte del texto, se incluirá el año de publicación: “En cierta manera Nogueira (2017) predijo que la educación...”.

4.3. Citas textuales. Las citas textuales con una extensión menor de 40 palabras irán entrecomilladas y —a continuación y entre paréntesis— se indicarán el apellido, el año y la página o las páginas que las que se han extraído dicho texto. Ejemplo:

“Una metodología que favorece la actitud crítica en el alumnado generando [...] que sean más funcionales y duraderos” (Navarro, 2018, p. 51).

Si el apellido forma parte del texto, sería así:

Según Nogueira (2018, p. 12) “...”.

Las citas textuales extensas (más de 40 palabras) deberán figurar en una caja con márgenes propios: utilizando la regla del Word como medida, se deberán eliminar dos centímetros por lado a cada margen. Las cajas de citas textuales deberán figurar en Arial cuerpo 10 y entrecomilladas, con dos líneas en blanco respecto del párrafo inmediatamente anterior y del párrafo inmediatamente posterior a la caja. Al final se indicará entre paréntesis el apellido, el año y las páginas.

“Las citas textuales cortas (menos de 40 palabras) figurarán dentro del cuerpo de texto, entre comillas y debidamente referidas al final de la cita, del siguiente modo: “...” (Albornoz, 2007, p. 43)». Las citas textuales extensas (más de 40 palabras) deberán figurar en una caja con márgenes propios: utilizando a la regla del Word como medida, se deberán eliminar dos centímetros por lado a cada margen” (Albornoz, 2007, p. 43).

² Más información en: <https://apastyle.apa.org/>.

5. Financiamiento y agradecimiento

En caso de que el artículo enviado haya recibido algún tipo de financiamiento externo, esa información deberá aparecer de modo claro en el trabajo, tras las conclusiones, con el título “Financiamiento”. Lo mismo ocurrirá cuando se desee agradecer a particulares por su asistencia en la realización del trabajo; en este caso, el título será “Agradecimiento”. En caso de que un mismo artículo contenga declaraciones de financiamiento y agradecimiento, “Financiamiento” deberá figurar antes que “Agradecimiento”.

6. Declaración de uso de inteligencia artificial

Todos los artículos deberán contar con una declaración de uso de herramientas de inteligencia artificial (IA). En este apartado (que deberá estar ubicado entre el apartado de financiamiento/agradecimiento y el espacio de bibliografía), se consignará qué herramienta fue utilizada, con qué fines específicos y en qué secciones del artículo. En caso de que no se hayan utilizado herramientas de IA, esto también deberá ser consignado.

7. Reseñas bibliográficas

Las reseñas bibliográficas deberán ser enviadas por correo electrónico. La extensión máxima para este tipo de texto será de 2000 palabras (incluida la bibliografía, en caso de que el texto la contenga). Las reseñas serán evaluadas internamente por el Consejo Editorial y deberán tratar sobre publicaciones con un máximo de dos años de antigüedad a la fecha del envío.

8. Otras normas

- En caso de que el artículo enviado sea un desprendimiento de un trabajo anterior (tesis, monografía, informe, presentación en congreso, etc.), esta información deberá aparecer de modo claro en el documento a través de una nota al pie desde el título del artículo, con llamada tipo **.
- Los artículos deberán estar impecablemente escritos. Antes de enviar los artículos a la Secretaría Editorial, se aconseja una revisión exhaustiva de todo el material.
- Se rechazarán automáticamente aquellos textos que contengan groseros errores ortográficos y de tipeo.
- Los textos serán redactados con el propósito formal de ser claros y legibles. Se recomienda un estilo neutro y sencillo.
- Para el uso de las mayúsculas en los textos en español, se solicita seguir las indicaciones de la RAE y Fundéu.

II. Ética de publicación

CTS considera que el objetivo primordial de toda contribución enviada a la revista debe ser el aporte de contenidos originales, relevantes y fundamentados con rigor, y que todos los procesos de revisión deben estructurarse a partir de estos criterios de carácter general. Por ello se enfatiza la preocupación de mantener los más altos estándares de calidad y ética en la recepción, evaluación y publicación de artículos. Estos estándares implican a todos los pasos del proceso: autoría, revisión y edición.

Responsabilidades de la autoría

- Los envíos deberán presentar investigaciones originales. En las mismas se deberá describir con veracidad el proceso de trabajo que llevó a la redacción del artículo y explicar con objetividad la importancia de los resultados obtenidos. Los artículos deberán estar suficientemente detallados y contar con todas las referencias indispensables para que la evaluación pueda reconstruir la investigación realizada. La revista no tolerará la inclusión de declaraciones deliberadamente falsas o erróneas en ninguno de sus artículos.
- El plagio en cualquier forma se considerará un comportamiento no ético y no será tolerado.
- No podrán enviarse artículos que incluyan materiales idénticos a los ya publicados en otra revista. Tampoco se podrá dividir en más de un artículo los resultados parciales de una investigación.
- Toda persona que haya contribuido de una forma u otra a la conceptualización, investigación precedente y ejecución del artículo deberá figurar en los metadatos cargados al OJS, sea en coautoría o en colaboración. Se deberá garantizar que todas las personas participantes en el artículo hayan aprobado la versión final del documento enviado.
- Se deberá reconocer adecuadamente toda fuente utilizada durante la realización del artículo. Se deberá dejar constancia de la procedencia de todas las publicaciones y los documentos utilizados durante la investigación y la ejecución del trabajo.
- Se indicará en el manuscrito final cualquier conflicto de interés que interfiera con los resultados y las interpretaciones presentes en él. Todo el financiamiento necesario para llevar adelante el artículo deberá ser divulgado.

- Una vez publicada la investigación, se deberá informar inmediatamente a la Secretaría Editorial en caso de que se detecte cualquier error o inexactitud para que pueda ser corregida lo antes posible.

Responsabilidades de la evaluación

- Todo artículo enviado a la revista para su evaluación será considerado un documento confidencial y no podrá ser discutido con personas ajenas a esta fase del proceso.
- En caso de que no tengan conocimiento suficiente acerca del tema del artículo o no puedan entregar un veredicto dentro de los tiempos fijados por la Secretaría Editorial, las personas invitadas a evaluar deberán rechazar la revisión del artículo.
- Toda crítica u objeción al artículo evaluado deberá realizarse en un tono neutro y sobre la base de argumentos razonados, que no se limiten a simples opiniones o manifestaciones puramente subjetivas.
- A la hora de desglosar su dictamen, quienes evalúen los artículos deberán utilizar la ficha de revisión que la Secretaría Editorial les entregará oportunamente, junto con la versión anónima del manuscrito.
- Se deberá tener en cuenta todo material publicado pertinente que no haya sido citado y verificar si existe alguna semejanza considerable entre artículos publicados en la revista o en cualquier otra publicación y el manuscrito bajo consideración.
- Las personas invitadas a evaluar deberán abstenerse de hacerlo si existe un conflicto de intereses como resultado de cualquier conexión posible con las personas o las instituciones responsables del artículo.

Responsabilidades de la edición

- La Dirección Editorial es responsable de la selección de los artículos que serán publicados y está obligada a cumplir con las normas éticas de la revista, así como también con todas sus directrices legales, entre ellas la prohibición del plagio y cualquier otra forma de infracción a los derechos de autoría.
- La Dirección Editorial evaluará y tomará decisiones sobre los artículos sin importar el género, la orientación sexual, las creencias religiosas, el origen étnico, la nacionalidad o la ideología política de sus firmantes.
- Está prohibida la revelación de información sobre la autoría de los artículos a terceras personas, participen o no del proceso editorial.

- Todo material deberá ser publicado con la previa aprobación de sus firmantes. En caso de que se publique un artículo ya divulgado, la Dirección Editorial se compromete a solicitar los permisos correspondientes y a aclarar que se trata de un material no original, detallando a continuación la procedencia del artículo.

- La Dirección Editorial se abstendrá de publicar manuscritos que impliquen un conflicto de intereses como resultado de cualquier conexión posible con otras instituciones, empresas o personas.

- Antes de decidir el envío de un artículo a evaluación por pares, la Dirección Editorial se compromete a leer exhaustivamente todo texto recibido por la revista y determinar su pertinencia al universo temático de articulación ciencia-tecnología-sociedad.

- En caso de que se identifique una mala conducta o una acción poco ética por parte de quienes produzcan o evalúen los artículos, la Dirección Editorial deberá obtener pruebas que ameriten una eventual investigación. Todas las denuncias serán tratadas con seriedad hasta que se obtengan resultados fehacientes respecto de su verdad o falsedad. De realizarse una investigación, la Dirección Editorial será responsable de elegir la forma adecuada en que ésta será desarrollada y estará habilitada para solicitar el asesoramiento y la asistencia del Consejo Editorial, así como también de las personas encargadas de la autoría o la evaluación de los artículos.

- Si llega a comprobarse un error grave no malintencionado o una conducta deshonesta en el ejercicio de la autoría o la evaluación de los artículos, la Dirección Editorial se compromete a responder al hecho de acuerdo con la naturaleza y la gravedad del caso. Las acciones que podrá realizar incluyen —pero no se limitan a— notificar a las personas participantes de la existencia de un error grave o de una mala aplicación de las normas éticas de la revista; escribir y publicar una declaración que denuncie y advierta sobre una mala práctica o un comportamiento poco ético; retirar unilateralmente el artículo denunciado del proceso de evaluación o publicación; revocar el artículo denunciado en caso de haber sido ya publicado, haciendo pública la decisión de la revista y su motivación; y prohibir la presentación de trabajos por parte de las personas involucradas por un periodo determinado de tiempo.

I. Normas de formato e redação para o envio de artigos

Importante:

1. O envio de um artigo implica a declaração de que ele é absolutamente e rigorosamente inédito.
2. O descumprimento de qualquer uma das normas que aparecem a seguir será considerado motivo válido para rejeitar o artigo.

A *CTS* recebe trabalhos originais em idioma espanhol, português e inglês que possuam uma estreita vinculação temática com o universo de articulação entre a ciência, a tecnologia e a sociedade. A revista não aceita artigos que versem sobre outras temáticas.

Os artigos devem ser enviados ao *CTS* por meio de sua plataforma OJS, onde também devem ser carregados os metadados em espanhol, português e inglês. O documento em si deve ser um arquivo Word anônimo, A4, com as seguintes características:¹

1. Extensão

Para as seções “Artigos” e “Dossiê”, os textos deverão ter, no mínimo, 8000 palavras e, no máximo, 12.000 palavras (referências bibliográficas incluídas). As resenhas de livros deverão ter um comprimento máximo de 2000 palavras.

2. Estrutura

Recomenda-se que os artigos estejam de acordo com a estrutura padronizada IMReD: introdução, métodos, resultados e discussão (ou conclusão). É permitida a diversidade de abordagens e metodologias de pesquisa e, portanto, de estruturas alternativas, desde que o artigo apresente uma organização argumentativa clara.

¹ Recomenda-se observar o formato utilizado em artigos já publicados no nosso site web.

3. Formato

3.1. Tipo e tamanho de fonte. Arial em todo o texto. Corpo 12 para o título do artigo; corpo 10 para o resumo e o abstract; corpo 11 para o texto propriamente dito e a bibliografia; corpo 9 para as notas de rodapé.

3.2. Entrelinhado. Simples, com espaçamento anterior e posterior de 0 pt. Entre parágrafos deve haver uma linha em branco. Não se admite nenhum outro tipo de entrelinhado.

3.3. Margens. Para inferior e superior: 2,5 cm. Para esquerdo e direito: 3 cm. O título do artigo (tanto nas versões espanhola e portuguesa quanto na versão inglesa) deve aparecer na margem direita da página. O texto propriamente dito aparecerá dentro de margens justificadas.

3.4. Notas de rodapé. As notas de rodapé deverão aparecer numeradas, sem espaços em branco entre si e com as margens justificadas, sempre em fonte Arial corpo 9.

3.5. Recuo. Todos os parágrafos deverão ter um recuo (0.25 conforme regra do Word), exceto os parágrafos que vêm logo após um título ou subtítulo, e os que vierem depois de um gráfico, figura ou tabela, os quais não deverão ter recuo.

3.6. Gráficos, figuras e tabelas. Se houver, deverão ser enviados por separado num documento Excel. Dentro deste documento, cada gráfico, figura e tabela deverão aparecer na aba própria que será claramente denominada. Os gráficos, as figuras e as tabelas também deverão aparecer no artigo. Todas as imagens deverão ser enviadas em arquivo original.

3.7. Resumo, resumen e abstract. Cada um deverá ser redigido num só parágrafo e nenhum deles ultrapassará 200 palavras. Serão incluídas até cinco palavras-chave em cada caso. Diferentemente do resumo e do resumen, o abstract deverá aparecer em itálico. A revista se reserva o direito de enviar a retraduzir aqueles resumos, resúmenes e *abstracts* que considere deficientes.

3.8. Títulos e subtítulos. O artigo deverá ter o título em espanhol, português e inglês. Sempre que o artigo for escrito em espanhol ou português, o título em inglês deverá aparecer em terceiro lugar e em itálico. Neste caso, o primeiro título responderá ao idioma utilizado no restante do artigo (espanhol ou português) e o segundo ao outro idioma ibero-americano. Se o artigo for escrito em inglês, o primeiro título aparecerá nessa língua e em itálico, o segundo em espanhol e o terceiro em português. A ordem dos títulos corresponderá à ordem dos resumos exibidos abaixo.

Com exceção dos subtítulos de segunda ordem, tanto na capa quanto no corpo de texto todos os títulos e subtítulos deverão aparecer em negrito. Dentro do corpo do texto, caso o artigo contenha títulos e subtítulos, tanto os primeiros quanto os segundos deverão figurar numerados: 1., 1.1., 1.1.1. Se o artigo não contiver subtítulos, o autor poderá não numerar os títulos de cada parágrafo específico. Por sua vez, os títulos e subtítulos deverão respeitar a seguinte estrutura de ordem e entrelinhado:

- O título principal da seção deverá aparecer precedido por uma linha dupla em branco a respeito da seção anterior e seguido de uma única linha em branco a respeito de seu próprio parágrafo específico. Exemplo:

O desafio desta pesquisa consiste na seleção dos observadores adequados, fazer as perguntas e, a partir das respostas fornecidas, elaborar a análise pretendida.

2. Os pesquisadores paraguaios mais visíveis internacionalmente

Considerando o trabalho de Galeano, Amarilla e Parra (2007): "Produtividade científica do Paraguai na área de biomedicina", que se enquadra na área com maior publicação científica do país.

- Os subtítulos de primeira ordem também deverão aparecer numerados, precedidos por uma única linha em branco a respeito da seção anterior e seguidos de uma única linha em branco a respeito de seu próprio parágrafo específico. Exemplo:

O desafio desta pesquisa consiste na eleição dos observadores adequados, fazer as perguntas e, a partir das respostas fornecidas, elaborar a análise pretendida.

1.2. Os pesquisadores paraguaios mais visíveis internacionalmente

Considerando o trabalho de Galeano, Amarilla e Parra (2007): "Produtividade científica do Paraguai na área de biomedicina", que se enquadra na área com maior publicação científica do país...

- Os subtítulos de segunda ordem deverão aparecer numerados, sem negrito e em itálico, precedidos por uma única linha em branco a respeito da seção anterior e seguidos, sem qualquer linha em branco entre eles, do primeiro parágrafo do próprio parágrafo específico. Exemplo:

O desafio desta pesquisa consiste na seleção dos observadores adequados, fazer as perguntas e, a partir das respostas fornecidas, elaborar a análise pretendida.

1.2.1. Os pesquisadores paraguaios mais visíveis internacionalmente

Considerando o trabalho de Galeano, Amarilla e Parra (2007): "Produtividade científica do Paraguai na área de biomedicina", que se enquadra na área com maior publicação científica do país...

- Não serão aceitos subtítulos de terceira ordem.
- Caso o artigo possua uma "Introdução" ou uma "Conclusão", nenhum destes dois títulos deverá aparecer numerado. A numeração ficará para os títulos entre a introdução e a conclusão.
- Nenhum título e subtítulo levará ponto final nem sublinhado

4. Citações e referências bibliográficas

4.1. Espaço para bibliografia. Para a lista de referências bibliográficas, será aplicada a norma APA em sua última versão. Como exceção a esta norma, será incluído o nome completo (em vez de apenas as iniciais) em todos os casos: autoria, edição, coordenação, organização, etc. A bibliografia aparecerá no final do artigo, em uma lista ordenada alfabeticamente, e cada referência bibliográfica deverá ter um link verificado (no caso de a citação dispor de um). Não serão aceitas mais de 40 referências por artigo.

4.2. Citações dentro do texto. As referências a artigos ou livros devem constar no texto entre parênteses, indicando o sobrenome e o ano, separados por uma vírgula (Navarro, 2018). No caso de uma mesma referência incluir vários livros ou artigos, estes serão citados em ordem alfabética e separados por ponto e vírgula: (Navarro, 2018; Nogueira, 2017). Os artigos com a mesma autoria são separados por vírgulas, distinguindo-se — se forem do mesmo ano — por letras: (Nogueira, 1990, 1995, 2000a, 2000b, 2000c, 2017). Se o sobrenome fizer parte do texto, o ano de publicação será incluído: “De certa forma, Nogueira (2017) previu que a educação...”.

4.3. Citações textuais. As citações textuais com menos de 40 palavras serão colocadas entre aspas e — a seguir e entre parênteses — serão indicados o sobrenome, o ano e a página ou páginas de onde foram extraídas. Exemplo:

“Uma metodologia que privilegia uma atitude crítica nos alunos, gerando [...] que sejam mais funcionais e duráveis” (Navarro, 2018, p. 51)..

Se o sobrenome constasse do texto, seria assim:

Segundo Nogueira (2018, p. 12) “...”.

As citações textuais longas (mais de 40 palavras) devem aparecer em um quadro com suas próprias margens: usando a regra do Word como medida, o autor ou autora deve retirar dois centímetros de cada lado de cada margem. As caixas de citações textuais devem aparecer em corpo Arial 10 e entre aspas, com duas linhas em branco em relação ao parágrafo imediatamente anterior e ao parágrafo imediatamente posterior ao quadro. Ao final, o autor ou autora, ano e página/s serão indicados entre parênteses.

“As citações textuais curtas (menos de 40 palavras) aparecerão no corpo do texto, entre aspas e devidamente referidas no final da citação, da seguinte forma: “...” (Albornoz, 2007, p. 43)». As citações textuais extensas (mais de 40 palavras) devem aparecer em um quadro com suas próprias margens: usando a regra da palavra como medida, o autor deve retirar dois centímetros de cada lado de cada margem” (Albornoz, 2007, p. 43).

5. Financiamento e agradecimentos

Caso o artigo enviado tenha recebido algum tipo de financiamento externo, essa informação deverá constar de forma clara no trabalho, após as conclusões, com o título “Financiamento”. O mesmo ocorrerá quando o autor ou autora desejar agradecer a particulares pela ajuda na realização do trabalho; nesse caso, o título será “Agradecimentos”. Caso um mesmo artigo contenha declarações de financiamento e agradecimentos, “Financiamento” deverá aparecer antes de “Agradecimentos”.

6. Declaração de uso de inteligência artificial

Todos os artigos devem conter uma declaração de uso de ferramentas de inteligência artificial (IA). Nesta seção (que deve estar localizada entre a seção de financiamento/agradecimentos e o espaço da bibliografia), deve-se indicar qual ferramenta foi utilizada, com quais fins específicos e em quais seções do artigo. Caso os autores ou autoras não tenham utilizado ferramentas de IA em seu trabalho, isso também deve ser indicado.

7. Resenhas bibliográficas

As resenhas bibliográficas devem ser enviadas por e-mail. A extensão máxima para este tipo de texto será de 2.000 palavras (incluindo a bibliografia, caso o texto a contenha). As resenhas serão avaliadas internamente por um editor ou editora designado para tal fim e devem tratar de publicações com no máximo dois anos de antiguidade na data do envio.

8. Outras normas

- Caso o artigo submetido seja um destacamento de um trabalho anterior (tese, monografia, relatório, apresentação em congresso, etc.), esta informação deverá constar claramente no documento através de nota de rodapé (**) do título do artigo.
- Os artigos devem estar impecavelmente redigidos. Antes de enviar os artigos à Secretaria Editorial, recomenda-se uma revisão exaustiva de todo o material.
- Serão automaticamente rejeitados aqueles textos que contenham grosseiros erros de ortografia e digitação.
- Os textos serão redigidos com o propósito formal de ser claros e legíveis. A CTS recomenda um estilo neutro e simple.

II. Ética de publicação

CTS considera que o objetivo primordial de toda colaboração enviada para a revista deve ser a contribuição de conteúdos originais, relevantes e corretos, e que todos os processos de revisão devem se estruturar a partir desses critérios de caráter geral. Por isso, enfatiza-se a preocupação de manter os mais altos padrões de qualidade e ética na recepção, avaliação e publicação de artigos. Essas normas abrangem todas as etapas do processo: autoria, revisão e edição.

Responsabilidades da autoria

- Os envios devem apresentar pesquisas originais. Neles, deve-se descrever com veracidade o processo de trabalho que levou à redação do artigo e explicar com objetividade a importância dos resultados obtidos. Nenhum dado essencial deve ser omitido. Os artigos devem ser suficientemente detalhados e conter todas as referências indispensáveis para que a avaliação possa reconstruir a pesquisa realizada. A revista não tolerará a inclusão de declarações deliberadamente falsas ou errôneas em nenhum de seus artigos.
- O plágio, em qualquer forma, será considerado um comportamento não ético e não será tolerado.
- O autor ou autora não poderá enviar artigos que incluam materiais idênticos aos já publicados em outra revista. Também não poderá dividir em mais de um artigo os resultados parciais de uma pesquisa.
- Todas as pessoas que tenham contribuído de alguma forma para a elaboração, pesquisa prévia e execução do artigo devem constar nos metadados carregados no OJS, seja como coautores ou colaboradores. Deve-se garantir que todas as pessoas envolvidas no artigo tenham aprovado a versão final do documento enviado.
- O adequado reconhecimento de fontes é uma obrigação do autor ou autora do artigo. Deve declarar-se a procedência de todas as publicações e os documentos utilizados durante a pesquisa e a execução do trabalho.
- Qualquer conflito de interesses que interfira nos resultados e nas interpretações apresentadas em suas pesquisas deverá ser indicado no manuscrito final. Todo o financiamento necessário para levar adiante o projeto deverá ser divulgado.

- Após a publicação da pesquisa, qualquer erro ou imprecisão detectado deverá ser imediatamente comunicado à Secretaria Editorial, para que possa ser corrigido o mais rapidamente possível.

Responsabilidades da avaliação

- Todo artigo enviado à revista para avaliação será considerado um documento confidencial e não poderá ser discutido com pessoas alheias a esta fase do processo.
- Caso não tenham conhecimento suficiente sobre o tema do artigo ou não possam entregar um veredicto dentro dos prazos estabelecidos pela Secretaria Editorial, as pessoas convidadas para avaliar deverão recusar a revisão do artigo.
- Todas as críticas ou objeções ao artigo avaliado devem ser feitas em tom neutro e com base em argumentos razoáveis, que não se limitem a simples opiniões ou manifestações puramente subjetivas.
- Ao detalhar seu parecer, os avaliadores dos artigos devem utilizar o formulário de revisão que a Secretaria Editorial lhes entregará oportunamente, juntamente com a versão anônima do manuscrito.
- Deve-se levar em consideração todo o material publicado pertinente que não tenha sido citado e verificar se existe alguma semelhança considerável entre artigos publicados na revista ou em qualquer outra publicação e o manuscrito em análise.
- As pessoas convidadas para avaliar devem se abster se houver um conflito de interesses como resultado de qualquer conexão possível com os autores do artigo e as instituições envolvidas nele.

Responsabilidades da edição

- A Direção Editorial é responsável pela seleção dos artigos que serão publicados. A Direção Editorial é obrigada a cumprir as normas éticas da revista, bem como todas as suas diretrizes legais, entre elas a proibição do plágio e qualquer outra forma de violação dos direitos autorais.
- A Direção Editorial avaliará e tomará decisões sobre os artigos independentemente do gênero, orientação sexual, crenças religiosas, origem étnica, nacionalidade ou ideologia política de seus autores.
- É proibida a divulgação de informações sobre a autoria dos artigos a terceiros, participem ou não do processo editorial.

- Todo o material deverá ser publicado com a aprovação prévia do seu signatário. Caso seja publicado um artigo já divulgado, a Direção Editorial compromete-se a solicitar as autorizações correspondentes e a esclarecer que se trata de um material não original, detalhando a seguir a proveniência do artigo.

- A Direção Editorial se absterá de publicar manuscritos que impliquem um conflito de interesses como resultado de qualquer conexão possível com outras instituições, empresas ou pessoas.

- Antes de decidir o envio de um artigo para avaliação por pares, a Direção Editorial se compromete a ler exaustivamente todo o texto recebido pela revista e determinar sua pertinência ao universo temático da articulação ciência-tecnologia-sociedade.

- Caso seja identificada má conduta ou ação antiética por parte de quem produz ou avalia os artigos, a Direção Editorial deverá obter provas que justifiquem uma eventual investigação. Todas as denúncias serão tratadas com seriedade até que se obtenham resultados conclusivos sobre sua veracidade ou falsidade. Caso seja realizada uma investigação, a Direção Editorial será responsável por escolher a forma adequada em que esta será desenvolvida e estará habilitada a solicitar o aconselhamento e a assistência do Conselho Editorial, bem como das pessoas responsáveis pela autoria ou avaliação dos artigos.

- Se for comprovado um erro grave não intencional ou uma conduta desonesta no exercício da autoria ou avaliação dos artigos, a Direção Editorial compromete-se a responder ao fato de acordo com a natureza e a gravidade do caso. As ações que poderá realizar incluem, entre outras: notificar as pessoas envolvidas sobre a existência de um erro grave ou de uma má aplicação das normas éticas da revista; redigir uma declaração enérgica que denuncie e alerte sobre uma má prática ou um comportamento antiético; publicar essa declaração em sua edição trimestral; retirar unilateralmente o artigo denunciado do processo de avaliação ou publicação; revogar o artigo denunciado, caso já tenha sido publicado, tornando pública a decisão da revista e sua motivação; e proibir a apresentação de trabalhos pelas pessoas envolvidas por um período determinado.

I. Format and writing standards for the submission of papers

Important:

- 1. When submitting a paper, the author declares it is absolutely and rigorously unpublished material.*
- 2. Non-compliance of any of the standards set below will constitute valid grounds for the paper's rejection.*

CTS receives original works in Spanish, Portuguese and English that have a strong thematic connection with the articulation universe between science, technology and society. The journal does not accept articles about other subject areas.

Articles must be sent to CTS through its OJS platform, where all the required metadata must also be uploaded in Spanish, Portuguese, and English. The document itself must be an anonymous Word file, in A4 sheet format, with the following characteristics:¹

1. Length

For sections "Articles" and "Dossier", texts cannot be less than 8,000 words or more than 12,000 words (bibliography included). Book reviews must have a maximum length of 2,000 words.

2. Structure

It is recommended that the articles adjust to the standardized IMRD structure: introduction, methods, results and discussion (or conclusion). A variety of research approaches and methodologies—and, consequently, alternative structures—are acceptable, provided that the article has a clear organizational structure.

¹ It is recommended to check out the format used in papers already published in our web site.

3. Format

3.1. Font type and size. Arial for the whole text. Body 12 for the title of the article; body 10 for the abstracts; body 11 for the text itself and bibliography; and body 9 for footnotes.

3.2. Line spacing. Single, with 0 pt space before and after. Between paragraphs there should be a blank space. No other spacing is accepted.

3.3. Margins. Top and bottom: 2.5 cm. Left and right: 3 cm. The title of the article (in its Spanish, Portuguese and English versions) must appear on the right margin of the page. The text itself will appear within justified margins.

3.4. Footnotes. They must be numbered, with no blank spaces in-between and with justified margins, always in Arial body 9 font.

3.5. Indentation. All paragraphs must be indented (0.25 as per the Word ruler), except those paragraphs that follow a title or subtitle and those that follow a chart, figure or table.

3.6. Charts, figures and tables. They must be submitted independently in an Excel document. In this document, each chart, figure and table must appear in their own tab and be appropriately identified. Charts, figures and tables must also appear in the paper. All images must be sent in their original file and with the best possible quality.

3.7. Abstracts. Each one must be written in only one paragraph and must not exceed 200 words. Up to five keywords can be included in each case. Unlike the abstracts in Spanish and Portuguese, the one in English must appear in italics. CTS reserves the right to send for retranslation those abstracts deemed of poor quality.

3.8. Titles and subtitles. Articles must be titled in Spanish, Portuguese and English. Whenever an article is written in Spanish or Portuguese, the title in English must appear third and in italics. In this case, the first title will respond to the language used in the rest of the article (Spanish or Portuguese) and the second to the other Ibero-American language. If the article is written in English, the first title will appear in that language and in italics, the second in Spanish and the third in Portuguese. The order of the titles will correspond to the order of the summaries displayed below.

Except the second order subtitles, all titles and subtitles must appear in bold, both in the front cover and in the text body. Within the text body, if the article has titles and subtitles they must all appear numbered: 1., 1.1., 1.1.1. If the article does not have subtitles, the author may not number the titles of each section. At the same time, titles and subtitles must observe the following order and line spacing structure:

- The main title of the section must appear preceded by a double blank line with respect to the previous section and followed by only one blank line with respect to its own section. Example:

The challenge of this research lies in selecting the right observers, making the questions and, based on the answers provided, developing the intended analysis.

3. The most recognized Paraguayan researchers in the world

Considering the work of Galeano, Amarilla and Parra (2007): "*Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina*", framed within the area with the greatest scientific publication of the country

- *First-order subtitles must also appear numbered, preceded by only one blank line with respect to the previous section and followed by only one blank line with respect to its own section. Example:*

The challenge of this research lies in selecting the right observers, making the questions and, based on the answers provided, developing the intended analysis.

1.3. The most recognized Paraguayan researchers in the world

Considering the work of Galeano, Amarilla and Parra (2007): "*Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina*", framed within the area with the greatest scientific publication of the country...

- *Second-order subtitles must appear numbered, not in bold and in italics, preceded by only one blank line with respect to the previous section and right above, with no blank line in-between, the first paragraph of their own section. Example:*

The challenge of this research lies in selecting the right observers, making the questions and, based on the answers provided, developing the intended analysis.

1.3.1. The most recognized Paraguayan researchers in the world
Considering the work of Galeano, Amarilla and Parra (2007): "*Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina*", framed within the area with the greatest scientific publication of the country...

- *Third-order subtitles will not be accepted.*
- *Neither the introduction's nor the conclusion's titles should appear numbered. Numbering will be reserved for the titles between the introduction and the conclusion.*
- *No title or subtitle will have a full stop or be underlined.*

4. Citations and bibliographic references

4.1. Bibliography. *The latest version of the APA style will be used for the list of bibliographic references. As an exception to this standard, the full name (rather than just the initials) shall be included in all cases: authorship, editing, coordination, organization, etc. The bibliography shall appear at the end of the article, in an alphabetically ordered*

list, and each bibliographic reference must have a verified link (if the citation has one). No more than 40 references per article will be accepted.

4.2. Citations within the text. References to articles or books should appear in the text in parentheses, indicating the last name and year, separated by a comma (Navarro, 2018). If several books or articles are included in the same reference, they should be cited in alphabetical order and separated by a semicolon: (Navarro, 2018; Nogueira, 2017). Articles by the same author are separated by commas and, if they are from the same year, by letters: (Nogueira, 1990, 1995, 2000a, 2000b, 2000c, 2017). If the surname is part of the text, the year of publication will be included: "In a way, Nogueira (2017) predicted that education..."

4.3. Direct quotations. Direct quotations of less than 40 words should be enclosed in quotation marks and followed by the surname, year, and page or pages from which the text was taken, in parentheses.

"A methodology that favors a critical attitude in students, generating [...] that they are more functional and durable" (Navarro, 2018, p. 51).

If the author's last name is part of the text, it should appear like this:

According to Nogueira (2018, p. 12) "...".

Long verbatim citations (more than 40 words) must appear in a box with its own margins: using the Word rule, the author must remove two centimeters per side from each margin. The textual quotation boxes must appear in Arial body 10 and enclosed in quotation marks, with two blank lines with respect to the paragraph that comes immediately before the box and the paragraph that comes immediately after. At the end, the author's name, the year of publication and the page or pages will be indicated in parentheses.

"Short textual citations (less than 40 words) will appear within the body of the text, between quotation marks and duly referred to at the end of the quotation, as follows: «"...» (Albornoz, 2007, p. 43)». Extensive textual citations (more than 40 words) must appear in a box with its own margins: using the Word rule as a measure, the author must remove two centimeters per side from each margin" (Albornoz, 2007, p. 43).

5. Funding and acknowledgments

If the submitted article has received any type of external funding, this information must be clearly stated in the work, after the conclusions, under the heading "Funding." The same applies if the author wishes to thank individuals for their assistance in completing the work; in this case, the heading will be "Acknowledgments." If the same article contains both funding and acknowledgments statements, "Funding" should appear before "Acknowledgments."

6. Declaration of use of artificial intelligence

All articles must include a statement on the use of artificial intelligence (AI) tools. This section (which must be located between the funding/acknowledgments section and the bibliography) shall state which tool was used, for what specific purposes, and in which sections of the article. If the authors have not used AI tools in their work, this must also be stated.

7. Book reviews

Book reviews must be submitted by email. The maximum length for this type of text is 2,000 words (including the bibliography, if the text contains one). Reviews will be evaluated internally by an editor assigned for this purpose and must deal with publications no more than two years old at the date of submission.

8. Other standards

- If the submitted article is a detachment from previous work (thesis, monograph, report, conference, etc.), this information must appear clearly in the document through a footnote (**) from the title of the article.*
- Articles must be impeccably written. Before sending articles to the Editorial Secretariat, a thorough review of all material is recommended.*
- Texts with significant spelling and typo mistakes will be automatically rejected.*
- Texts will be written with the formal purpose of being clear and legible. CTS recommends a neutral and simple style.*

II. Publication ethics

CTS considers that the primary objective of all submissions sent to the journal must be a contribution of original, relevant and appropriate content, and that all review processes must be structured based on that general criteria. Therefore, there is an emphasis on the concern to maintain the highest quality and ethics standards in the reception, evaluation and publication of articles. These standards apply to all steps in the process: authorship, reviewing, and editing.

Authors' responsibilities

- Submissions must present original research. They must truthfully describe the work process that led to the writing of the article and objectively explain the importance of the results obtained. No essential data should be omitted. Articles should be sufficiently detailed and include all necessary references so that the evaluation can reconstruct the research carried out. The journal will not tolerate the inclusion of deliberately false or misleading statements in any of its articles.*
- Plagiarism, in any shape or form, will be considered unethical behavior and will not be tolerated.*
- The author should not send articles including material identical to one already published in another journal. Also, they are not allowed to divide partial results of an investigation into more than one article.*
- Anyone who has contributed in any way to the creation, preliminary research, and execution of the article must be listed in the metadata uploaded, either as a co-author or collaborator. It must be ensured that all participants in the article have approved the final version of the document submitted.*
- The author must give the appropriate recognition to his or her sources. Authors should state the origin of all publications and documents used during the investigation and the execution of the paper.*
- Any conflict of interest that interferes with the results and interpretations presented in your research must be indicated in the final manuscript. All funding necessary to carry out the project must be disclosed.*
- Once the article has been published, the Editorial Secretariat must be informed immediately if any errors or inaccuracies are detected, so that they can be corrected as soon as possible.*

Reviewers' responsibilities

- *All articles submitted to the journal for evaluation will be treated as confidential documents and may not be discussed with anyone outside this phase of the process.*
- *If they do not have sufficient knowledge of the subject matter of the article or are unable to deliver a verdict within the time frame set by the Editorial Secretariat, those invited to evaluate the article must decline to review it.*
- *Any criticism or objection to the article under review must be made in a neutral tone and based on reasonable arguments, not limited to mere opinions or purely subjective statements.*
- *When breaking down their opinion, those evaluating the articles must use the review form that the Editorial Secretariat will provide them in a timely manner, along with the anonymous version of the manuscript.*
- *All relevant published material that has not been cited should be taken into account, and any significant similarities between articles published in the journal or in any other publication and the manuscript under consideration should be verified.*
- *Those invited to evaluate should abstain if there is a conflict of interest because of any possible connection with the authors of the article and the institutions involved in it.*

Editors' responsibilities

- *The Editorial Board is responsible for selecting the articles to be published. The Editorial Board is obliged to comply with the journal's ethical standards, as well as all its legal guidelines, including the prohibition of plagiarism and any other form of copyright infringement.*
- *The Editorial Board will evaluate and make decisions about articles regardless of the gender, sexual orientation, religious beliefs, ethnic origin, nationality, or political ideology of their authors.*
- *The disclosure of information about the authorship of articles to third parties, whether or not they are involved in the editorial process, is prohibited.*
- *All material must be published with the prior approval of its author. If an article that has already been published is published, the Editorial Board undertakes to request the corresponding permissions and to clarify that it is not original material, detailing the origin of the article below.*
- *The Editorial Board will refrain from publishing manuscripts that involve a conflict of interest because of any possible connection with other institutions, companies, or individuals.*

- *Before deciding to send an article for peer review, the Editorial Board undertakes to read thoroughly all texts received by the journal and determine their relevance to the thematic universe of science-technology-society articulation.*

- *If misconduct or unethical behavior is identified on the part of those who produce or evaluate the articles, the Editorial Board must obtain evidence that warrants a possible investigation. All complaints will be treated seriously until reliable results regarding their truth or falsehood are obtained. If an investigation is carried out, the Editorial Board will be responsible for choosing the appropriate form in which it will be developed. All complaints will be treated seriously until reliable results are obtained regarding their truth or falsehood. If an investigation is conducted, the Editorial Board will be responsible for choosing the appropriate form in which it will be carried out and will be empowered to request advice and assistance from the Editorial Council, as well as from the people responsible for the authorship or evaluation of the articles.*

- *If a serious non-malicious error or dishonest conduct is verified in the authorship or evaluation of articles, the Editorial Board undertakes to respond to the incident in accordance with the nature and severity of the case. Actions that may be taken include, but are not limited to, notifying the individuals involved of the existence of a serious error or misapplication of the journal's ethical standards; writing a strong statement denouncing and warning about malpractice or unethical behavior; publishing that statement in its quarterly edition; unilaterally withdrawing the reported article from the evaluation or publication process; revoking the reported article if it has already been published, making the journal's decision and its reasoning public; and prohibiting the submission of works by the individuals involved for a specified period of time.*