

NORMAS DE EDICIÓN PARA EL ENVÍO DE ARTÍCULOS

IMPORTANTE

NOTA 1. Al enviar su artículo, el autor declara que éste es absoluta y rigurosamente inédito.

NOTA 2. El incumplimiento de cualquiera de las normas que aparecen a continuación se considerará motivo válido para rechazar el artículo.

CTS recibe trabajos originales en idioma español y portugués que tengan una estrecha vinculación temática con el universo de articulación entre la ciencia, la tecnología y la sociedad. La secretaría editorial no acepta artículos que versen sobre otras temáticas.

Los textos deben ser enviados en formato de hoja A4 y mantener las siguientes características:¹

A) TIPO DE FUENTE. Arial (en todo el texto).

B) TAMAÑOS DE FUENTE. Cuerpo 12 para el título del artículo y nombres de los autores; cuerpo 10 para el resumen y el *abstract*; cuerpo 11 para el texto propiamente dicho y la bibliografía; cuerpo 9 para las notas al pie.

C) INTERLINEADO. Sencillo, con espaciado anterior y posterior de 0 pto. Entre párrafos debe figurar un espacio en blanco. No se admite ningún otro tipo de interlineado.

D) MÁRGENES. Para inferior y superior: 2,5 cm. Para izquierdo y derecho: 3 cm. El título del artículo (tanto en su versión castellana como en su versión inglesa) y los nombres de los autores deberán figurar en el margen derecho de la página. El texto propiamente dicho aparecerá dentro de márgenes justificados.

E) REFERENCIAS DE AUTOR. Deberán figurar en una nota independiente a las otras (en caso de que las hubiere). El símbolo a utilizar para la llamada es * y se deberá incluir inmediatamente después de la firma de los autores (con un espacio de por medio entre el último apellido y la llamada). La referencia en sí deberá ser breve, limitarse a la actual procedencia institucional del autor e incluir su correo electrónico. En caso de que el artículo esté firmado por más de un artículo, las referencias institucionales deberán figurar dentro de la misma llamada (se expondrá claramente a qué autor pertenece cada dato).

¹ Se recomienda observar el formato utilizado en artículos ya publicados en nuestro sitio web.

F) NOTAS AL PIE. Con excepción de la llamada a la referencia institucional de los autores, las notas al pie deberán aparecer numeradas, sin espacios en blanco entre sí y con los márgenes justificados, siempre en fuente Arial cuerpo 9.

G) SANGRÍA. Todos los párrafos deberán figurar con sangría (la mínima posible según la regla del Word), con excepción de aquellos párrafos que sigan a un título o subtítulo y aquellos que sigan a un gráfico, figura o tabla.

H) GRÁFICOS, FIGURAS, TABLAS. En caso de que las hubiere, deberán ser enviadas aparte en un documento Excel versión 97-2003. Dentro de este documento, cada gráfico, figura y tabla deberá figurar en solapa propia y estar denominada claramente. Los gráficos, figuras y tablas también deben aparecer en el artículo original. En caso de que alguno de esos gráficos, figuras y tablas contenga imágenes (fotografías, dibujos), se deberá agregar el formato SVG original. No se aceptan imágenes en otro formato (JPG o GIF, por ejemplo).

I) CITAS TEXTUALES. Las citas textuales cortas (menos de 40 palabras) figurarán dentro del cuerpo de texto, entre comillas y debidamente referidas al final de la cita, del siguiente modo: «“...” (Albornoz, 2007: 43)». Las citas textuales extensas (más de 40 palabras) deberán figurar en una caja con márgenes propios: utilizando a la regla del Word como medida, el autor deberá quitar dos centímetros por lado a cada margen. Las cajas de citas textuales deberán figurar en Arial cuerpo 10, entrecorilladas y en itálica, debidamente referidas al autor de la cita, con dos espacios en blanco respecto del párrafo inmediatamente anterior y del párrafo inmediatamente posterior a la caja, del siguiente modo:

“Las citas textuales cortas (menos de 40 palabras) figurarán dentro del cuerpo de texto, entre comillas y debidamente referidas al final de la cita, del siguiente modo: «“...” (Albornoz, 2007: 43)». Las citas textuales extensas (más de 40 palabras) deberán figurar en una caja con márgenes propios: utilizando a la regla del Word como medida, el autor deberá quitar dos centímetros por lado a cada margen. Las cajas de citas textuales deben figurar entrecorilladas y en itálica, debidamente referidas al autor de la cita, con dos espacios en blanco respecto del párrafo inmediatamente anterior y del párrafo inmediatamente posterior a la caja” (Albornoz, 2007: 43).

I) EXTENSIÓN DEL ARTÍCULO. Para las secciones *Artículos* y *Dossier* los textos no podrán superar las 13.000 palabras. Las reseñas bibliográficas deberán tener una longitud máxima de 2000 palabras.

J) RESUMEN Y ABSTRACT. Cada uno deberá ser redactado en un solo párrafo y ni uno ni otro superarán a las 200 palabras. Podrán ser incluidas hasta 4 palabras clave en cada caso. A diferencia del resumen, el *abstract* deberá aparecer en itálica.

K) TÍTULOS Y SUBTÍTULOS. El título del artículo deberá figurar tanto en castellano como en inglés. El título en inglés deberá figurar inmediatamente abajo del título en castellano, con el mismo tamaño y tipo de fuente, y con el agregado de la itálica. Con excepción de los subtítulos de segundo orden, todos los títulos y subtítulos deberán figurar en negrita.

Dentro del cuerpo de texto, los títulos y subtítulos de cada sección deberán figurar de la siguiente manera:

- El título principal de la sección deberá figurar numerado, antecedido por un doble espacio respecto de la sección anterior y seguido de un solo espacio respecto de su propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1. Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente

Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país

- Los subtítulos de primer orden también deberán aparecer numerado, antecédidos por un solo espacio respecto de la sección anterior y seguidos de un solo espacio respecto de su propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1.1. Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente

Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país...

- Los subtítulos de segundo orden también deberán aparecer numerados, sólo que sin negrita y en itálica, antecédidos por un solo espacio respecto de la sección anterior y pegados, sin ningún espacio en blanco de por medio, al primer párrafo del propio apartado. Ejemplo:

El desafío de esta investigación consiste en seleccionar a los observadores adecuados, hacer las preguntas y, a partir de las respuestas que se produzcan, elaborar el análisis pretendido.

1.1.1. *Los investigadores paraguayos más visibles internacionalmente*

Considerando el trabajo de Galeano, Amarilla y Parra (2007): "Productividad científica del Paraguay en el área de biomedicina", que se enmarca dentro del área con mayor publicación científica del país...

- No se aceptarán subtítulos de tercer orden.

- En caso de que el artículo cuente con una “Introducción” o una “Conclusión”, ninguno de estos dos títulos deberá aparecer numerado. La numeración quedará para los títulos entre la introducción y la conclusión.
- Ningún título ni subtítulo llevará punto final ni subrayado.

L. BIBLIOGRAFÍA. Las referencias bibliográficas deberán ser ordenarse alfabéticamente al final del texto, con los siguientes criterios:

- En el caso de libros:
 1. Apellido (en mayúscula) e iniciales del nombre o de los nombres del autor o los autores.
 2. Si hay más de un autor, sus nombres estarán separados por punto y coma (salvo para el caso del último autor, cuyo nombre estará precedido por el conector “y”).
 3. Año de publicación, entre paréntesis, seguido de dos puntos.
 4. Título de la obra (en *itálica* o **bastardilla**) seguido de coma.
 5. Ciudad, seguido de coma.
 6. Editorial.

Ejemplos:

BORDIEU, P. (2003): *El oficio del científico. Ciencia de la ciencia y reflexividad*, Barcelona, Anagrama.
ALBORNOZ, M.; BARRERE, R y TRAMA, L. (2013): *El futuro del Observatorio CTS*, Buenos Aires, OEI.

- En el caso de artículos en revistas:
 1. Apellido (en mayúscula) e iniciales del nombre o de los nombres del autor o los autores.
 2. Si hay más de un autor, sus nombres estarán separados por punto y coma (salvo para el caso del último autor, cuyo nombre estará precedido por el conector “y”).
 3. Año de publicación, entre paréntesis, seguido de dos puntos.
 4. Título del artículo (entre comillas) seguido de coma.
 5. Título de la revista (en *itálica* o **bastardilla**), seguido de coma.
 6. Volumen, número de la revista, seguido de coma.
 7. Números de páginas entre las que se hay comprendido el artículo.

Ejemplos:

ALBORNOZ, M.; BARRERE, R y TRAMA, L. (2013): “El futuro del Observatorio CTS”, *Revista Iberoamericana de Ciencia, Tecnología y Sociedad –CTS*, vol. 9, nº 25, pp. 23-56.

- En el caso de capítulos u otros textos incluidos en libros:

1. Apellido (en mayúscula) e iniciales del nombre o de los nombres del autor o los autores autor.
2. Si hay más de un autor, sus nombres estarán separados por punto y coma (salvo para el caso del último autor, cuyo nombre estará precedido por el conector “y”). Año de publicación, entre paréntesis, seguido de dos puntos.
3. Título del capítulo o texto (entre comillas), seguido de coma.
4. Inicial del nombre y apellido del editor o de los editores, compiladores o coordinadores de la obra, precedido por la palabra “en” seguida de dos puntos.
5. Título de la obra (en itálica o bastardilla), seguido de coma.
6. Ciudad, seguido de coma.
7. Editorial, seguido de coma.
8. Números de las páginas en las que se halla comprendido en artículo.

Ejemplo:

CASAS, R. (2003): “Enfoque para el análisis de redes y flujos de conocimiento”, en M. Luna (coord.): *Itinerarios del conocimiento: formas dinámicas y contenido. Un enfoque de redes*, México, Anthropos / IIS-UNAM, pp. 19-50.

- Si se dispone de un enlace virtual para el texto al que se está haciendo referencia, la dirección deberá figurar al final de la cita, precedida por un punto y la frase “Disponible en” seguida de dos puntos más la fecha de consulta (como se muestra en el ejemplo de abajo).

Ejemplo:

MACKENZIE, A. (2005): “Protocols and the irreducible traces of embodiment: the Viterbi algorithm and the mosaic of machine time”. Disponible en: <http://www.lancs.ac.uk/staff/mackenza/papers>. Consultado el 17 de agosto de 2011.

- Las citas no figurarán en formato lista o punteo. Entre cita y cita habrá un espacio en blanco.
- Las citas incluidas dentro del cuerpo de texto deberán figurar dentro de paréntesis e incluir el apellido del autor del extracto citado y el año de publicación de la obra, de la siguiente manera: “(Albornoz, 2007)”. En caso de que también se cite la página, se deberá seguir este ejemplo “(Albornoz, 2007: 89)”.

M) REDACCIÓN EN GENERAL. Los artículos deberán estar impecablemente escritos. Antes de enviar los artículos a la secretaría editorial, se aconseja a los autores que hagan revisar sus textos por terceras personas, así como también que consulten diccionarios antes, durante y después la elaboración del trabajo.

- Se rechazarán automáticamente aquellos textos que contengan groseros errores ortográficos y de tipeo.
- Los textos serán escritos con el propósito formal de ser claros y legibles a lectores del castellano de distintas partes de la región iberoamericana. Recomendamos un estilo neutro y sencillo.

- Está terminantemente prohibido el uso de la primera persona del singular (“Me propuse escribir este artículo para...”), así como también la utilización de expresiones como: “y/o”, “etc.” y “el mismo”, entre otras.
- El uso de las mayúsculas queda estrictamente reservado para los nombres propios, los altos cargos, los nombres de instituciones y –por supuesto- las primeras palabras de cada oración. CTS no admite el uso discrecional de las mayúsculas, un vicio propio de la literatura científica.

N) PROCESO DE EVALUACIÓN. Deberán ser tenidas en cuenta las siguientes cuestiones:

- Los artículos deberán ser enviados a secretaria@revistacts.net., siempre bajo el asunto: "ENVÍO DE ARTÍCULO PARA EVALUACIÓN".
- Cada autor deberá enviar dos copias del artículo.
 1. La primera de ellas se denominará “ARTÍCULO PARA EVALUACIÓN + NOMBRE DEL AUTOR O PRIMER NOMBRE DE LA LISTA DE AUTORES” y contendrá el artículo propiamente dicho.
 2. La segunda copia se denominará “COPIA DE ARTÍCULO PARA EVALUACIÓN” y deberá excluir toda información pertinente al nombre o los nombres de los autores, así como también a su procedencia institucional y a referencias a otro artículo del autor o los autores. Esta segunda copia será enviada a revisión por pares externos a la estructura de la publicación en el plazo de un mes a partir de la fecha de recepción.
- Los trabajos serán evaluados por pares evaluadores que dictaminarán sobre diversos aspectos del material, de acuerdo con un formato estándar previsto en la ficha de evaluación que les será remitida. Una vez completa con el dictamen, la ficha será enviada por la secretaría editorial a los autores, para informarles el resultado del proceso.
- La secretaría editorial notificará al autor por correo electrónico los resultados del proceso de evaluación correspondientes.
- La secretaría editorial puede solicitar al autor la revisión de cualquier aspecto del artículo que no se ajuste a estas disposiciones, como paso previo a su remisión al comité evaluador.
- Aunque por supuesto hará todo lo posible para que los dictámenes sean expedidos en tiempo y forma, la secretaría editorial no puede responsabilizarse por el tiempo que se tomen los evaluadores en examinar los textos.